



# Stellenausschreibung

Hauptsitz der RMD Rhein-Main Deponie GmbH und MTR Main-Taunus-Recycling GmbH ist der Rhein-Main-Deponiepark mit der Deponie Flörsheim-Wicker zwischen Wicker, Hochheim und Massenheim. Hier und an anderen Standorten im Rhein-Main Gebiet betreibt die Firmengruppe Anlagen für Entsorgung und Recycling sowie für Energieerzeugung mit Erneuerbaren Energien und ist für Nachsorge, Sanierung und Sicherung der Deponien verantwortlich.

Du bist Du auf der Suche nach einem spannenden und abwechslungsreichen **Ausbildungsplatz im Büromanagement**? Dann haben wir das Richtige für Dich! Bei uns lernst du ein abwechslungsreiches Berufsbild kennen, sodass Du Dich schnell mit den Abläufen und unterschiedlichen Aufgaben in einem Unternehmen auskennst.

Wir, die **RMD Rhein-Main Deponie GmbH**, bieten dir ab dem **01.09.2023** eine

## **Ausbildung zum Kaufmann für Büromanagement / zur Kauffrau für Büromanagement**

### **Das erwartet Dich bei uns:**

- Einblick in alle kaufmännischen Abteilungen unseres Unternehmens (Buchhaltung, Controlling, Personal etc.)
- Du erhältst einen „Paten“, der Dir während der gesamten Ausbildungsdauer zur Seite steht
- Du wirst direkt in das Tagesgeschäft der jeweiligen Teams in den Fachabteilungen eingebunden und wirst dort Teil des Teams
- Enge Zusammenarbeit mit Kollegen und Kolleginnen aus anderen Abteilungen
- Zusätzliche Fortbildungsmöglichkeiten
- Moderner Arbeitsplatz in angenehmer Atmosphäre

## Das bringst Du mit:

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann solltest du folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Erfolgreich abgeschlossenes Fachabitur, Abitur oder einen guten Realschulabschluss
- Neugierde für den gewählten Ausbildungsberuf und ein ausgeprägtes Interesse an kaufmännischen Tätigkeiten
- Guter kollegialer Zusammenhalt und Kommunikationsfreude
- Mit Neugier und Offenheit gehst Du eigenverantwortlich an neue Aufgaben heran
- Idealerweise hast Du bereits erste Praxiserfahrung aus einem Praktikum o. Ä. sammeln können

## Was wir Dir bieten:

- Ein Ausbildungsentgelt nach Tarifvertrag TVöD in Hessen
- Ein kollegiales und wertschätzendes Arbeitsklima
- Die Möglichkeit eigenverantwortlich zu arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice in Absprache
- Eine hohe Chance auf Übernahme, sodass Du Dein Potenzial auch langfristig bei uns einbringen kannst
- Kostenlose Getränke

## Interessiert?

Dann sende Deine Bewerbung an:

**RMD Rhein-Main Deponie GmbH**  
**Personalabteilung**  
**Rhein-Main-Deponiepark 1**  
**65439 Flörsheim**

oder in einer Datei per Mail an: [personal@deponiepark.de](mailto:personal@deponiepark.de)

Fragen beantwortet Dir Frau Hühn  
unter der Telefonnummer: 06145 / 9260-3112 gerne.