

Hauptsitz der RMD Rhein-Main Deponie GmbH und MTR Main-Taunus-Recycling GmbH ist der Rhein-Main Deponiepark mit der Deponie Flörsheim-Wicker zwischen Wicker, Hochheim und Massenheim. Hier und an anderen Standorten im Rhein-Main Gebiet betreibt die Firmengruppe Anlagen für Entsorgung und Recycling sowie für Energieerzeugung mit Erneuerbaren Energien und ist für Nachsorge, Sanierung und Sicherung der Deponien verantwortlich.

Wir, die **RMD Rhein-Main Deponie GmbH** suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## Bilanzbuchhalter/in (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Bank- und Darlehensverwaltung
- Mahnwesen und Zahlungsverkehr
- Führen der Anlagenbuchhaltung
- Erstellung von Zahlungsläufen
- Umsatzsteuerabstimmung
- Mitwirkung bei der Erstellung von monatlichen Einzel –und Konzernabschlüssen in Zusammenarbeit mit dem Controlling
- Unterstützung bei der Aufstellung des Jahresabschlusses/Konzernabschluss nach HGB

### Ihr Profil:

- Kaufm. Ausbildung, Bilanzbuchhalter/in, mehrjährige Erfahrung in Buchhaltung/Rechnungswesen
- Fundierte HGB-Kenntnisse und Bilanzsicherheit
- Sicherer Umgang mit MS-Office (insbesondere Excel)
- Sehr gute GoBD Kenntnisse
- Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten sowie Eigeninitiative und Flexibilität
- Weiterentwicklung und Optimierung von bestehenden Prozessen
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und kompetenter Ansprechpartner für andere Fachabteilungen

## **Unser Angebot:**

- Anspruchsvolle Aufgaben in einem kleinen Team
- Gestaltungs- und Handlungsspielraum
- Flache Hierarchien mit kurzen Kommunikations- und Entscheidungswegen
- sowie ein sehr gutes, teamorientiertes Betriebsklima
- Flexible Arbeitszeiten
- Homeoffice in Absprache möglich
- Leistungsorientierte Bezahlung nach TVöD-V
- Ein unbefristetes Anstellungsverhältnis mit attraktiver betrieblicher Altersvorsorge

Wir begrüßen Bewerbungen von Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerberinnen und Bewerber mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:

**RMD Rhein-Main Deponie GmbH**  
**Personalabteilung**  
**Deponiepark 1**  
**65439 Flörsheim**

oder in einer Datei per Mail an:

**personal@deponiepark.de**

Sollten Sie vorab Fragen haben, gibt Ihnen Herr Gehlen unter der Telefonnummer: 06145 / 9260-1210 gerne Auskunft.

Informationen über unsere Unternehmensgruppe erhalten Sie auf: [www.deponiepark.de](http://www.deponiepark.de)

Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung ist für uns selbstverständlich. Bitte beachten Sie, dass Sie mit Ihrer Bewerbung den Datenschutzbestimmungen auf [www.deponiepark.de](http://www.deponiepark.de) einwilligen.